

UAB „MODERNIOS E-TECHNOLOGIJOS“

Vismaliukų g. 34, 10243 Vilnius, tel. (8 5) 2500616, el.p. info@met.lt



PATVIRTINTA
UAB „Modernios E-Technologijos“
pirkimo komisijos 2023-02-07
protokolu Nr. 2

**SAULĖS ELEMENTŲ JUNGIMO Į JUOSTAS ĮRENGINIO
KONKURSO PIRKIMO DOKUMENTAI**

TURINYS

1. BENDROSIOŠ NUOSTATOS	2
2. PIRKIMO OBJEKTAS	2
3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI	22
4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS.....	3
5. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS.....	4
6. PASIŪLYMŲ VERTINIMAS IR NAGRINĖJIMAS	34
7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS.....	5
8. DERYBOS	5
9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO	5
10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS.....	6
11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	6
12. PRIEDAI.....	6

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. UAB „Modernios E-Technologijos“ (toliau – pirkėjas) įgyvendina projektą „UAB „Modernios E-Technologijos“ konkurencingumo didinimas vystant žaliąsias technologijas“ Nr. LT07-1-EIM-K04-001 ir numato įsigyti saulės elementų jungimo į juostas įrenginį.

1.2. Pirkimas (toliau – pirkimas) atliekamas vadovaujantis Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų projektų bei Dvišalio bendradarbiavimo fondo projektų pirkimų priežiūros ir neperkančiųjų organizacijų bei perkančiųjų organizacijų pagal Reglamentus pirkimų vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu viešosios įstaigos Centrinės projektų valdymo agentūros direktoriaus 2019 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. 2019/8-172 „Dėl 2014-2021 m. Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos finansinių mechanizmų projektų bei Dvišalio bendradarbiavimo fondo projektų pirkimų priežiūros ir neperkančiųjų organizacijų bei perkančiųjų organizacijų pagal Reglamentus pirkimų vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais bei šiais pirkimo dokumentais.

1.3. Skelbimas apie pirkimą paskelbtas Europos Sąjungos fondų investicijų svetainėje www.esinvesticijos.lt

1.4. Pirkimas atliekamas laikantis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, skaidrumo, abipusio pripažinimo, proporcingumo principų ir konfidencialumo bei nešališkumo reikalavimų.

1.5. Konkursui neįvykus dėl to, kad nebuvo gauta nė vieno pirkėjo nustatytus reikalavimus atitinkančio tiekėjo pasiūlymo, pirkėjas pasilieka teisę vykdyti pakartotinį pirkimą.

1.6. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliota palaikyti pirkėjo atstovė: Lina Kygienė, el. paštas: lina@met.lt

2. PIRKIMO OBJEKTAS

2.1. Šio pirkimo objektas – saulės elementų jungimo į juostas įrenginys (toliau – Prekė).

2.2. Išsamesnės pirkimo objekto savybės, apimtys ir reikalavimai nustatyti pirkimo dokumentų 2 priede „Techninė specifikacija“.

2.3. Pirkimas į atskiras pirkimo dalis neskaidomas. Pasiūlymas turi būti teikiamas visam pirkimo dokumentų 2 priede „Techninė specifikacija“ nurodytam prekių kiekiui.

2.4. Prekės pristatymo terminas – 6 mėnesiai nuo prekių pirkimo pardavimo sutarties pasirašymo.

3. TIEKĖJŲ KVALIFIKACIJOS REIKALAVIMAI

3.1. Tiekėjas, dalyvaujantis pirkime, turi atitikti šiuos minimalius kvalifikacijos reikalavimus:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimai	Kvalifikacijos reikalavimų reikšmė	Kvalifikacijos reikalavimus įrodantys dokumentai
3.1.1.	Tiekėjas per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo jo įregistravimo dienos (jeigu tiekėjas vykdė veiklą trumpiau kaip 3 metus) įvykdė arba vykdo bent 1 (vieną) panašaus pobūdžio sutartį (saulės elementų jungimo į juostas įrenginio), kurios vertė/įvykdytos sutarties dalies vertė ne mažesnė kaip 0,7 pasiūlymo vertės be PVM.	Tiekėjo, neatitinkančio šio reikalavimo, pasiūlymas atmetamas	Užpildytas ir tiekėjo arba jo įgalioto asmens pasirašytas Konkurso sąlygų Priedas Nr. 3 (tiekėjo deklaracija)

3.2. Jei bendrą pasiūlymą pateikia ūkio subjektų grupė, šių konkurso sąlygų 3.1.1 punktuose nustatytą kvalifikacijos reikalavimą turi atitikti ir pateikti nurodytus dokumentus bent vienas ūkio subjektų grupės narys arba visi ūkio subjektų grupės nariai kartu.

3.3. Tiekėjo pasiūlymas atmetamas, jeigu apie nustatytą reikalavimų atitikimą jis pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis.

3.4. Jei pirkimo procedūrose dalyvauja ūkio subjektų grupė, ji pateikia jungtinės veiklos sutartį arba tinkamai patvirtintą jos kopiją. Jungtinės veiklos sutartyje turi būti nurodyti kiekvienos šios sutarties šalies įsipareigojimai vykdant numatomą su pirkėju sudaryti pirkimo sutartį, šių įsipareigojimų vertės dalis, įeinanti į bendrą pirkimo sutarties vertę. Jungtinės veiklos sutartis turi numatyti solidarią visų šios sutarties šalių atsakomybę už prievolių perkančiajai organizacijai nevykdymą. Taip pat jungtinės veiklos sutartyje turi būti numatyta, kuris asmuo atstovauja ūkio subjektų grupei (su kuo perkančioji organizacija turėtų bendrauti pasiūlymo vertinimo metu kylančiais klausimais ir teikti su pasiūlymo įvertinimu susijusią informaciją).

3.5. Tiekėjas sutarties vykdymui gali pasitelkti subtiekėją (-jus). Tiekėjas pasiūlyme nurodo pasitelkiamo subtiekėjo (-ų) pavadinimą (-us) bei jam perduodamus įsipareigojimus.

4. PASIŪLYMŲ RENGIMAS, PATEIKIMAS, KEITIMAS

4.1. Pateikdamas pasiūlymą tiekėjas sutinka su šiomis konkurso sąlygomis ir patvirtina, kad jo pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir apima viską, ko reikia tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.

4.2. Pasiūlymas turi būti pateikiamas raštu, pasirašytas tiekėjo ar jo įgalioto asmens.

4.3. Tiekėjo pasiūlymas bei kita korespondencija pateikiama lietuvių arba anglų kalbomis.

4.4. Pasiūlymas turi būti pateiktas elektroniniu paštu lina@met.lt

4.5. Pasiūlymas turi būti pateiktas iki 2023 m. kovo mėn. 16 d. 10.00 val. (Lietuvos Respublikos laiku) atsiuntus jį elektroniniu paštu lina@met.lt. Tiekėjo prašymu pirkėjas pateikia rašytinį patvirtinimą, kad tiekėjo pasiūlymas gautas.

- 4.6. Pasiūlymą sudaro tiekėjo raštu pateiktų dokumentų visuma:
- 4.6.1. užpildyta pasiūlymo forma, parengta pagal šių pirkimo dokumentų 1 priedą;
 - 4.6.2. užpildyta techninė specifikacija, parengta pagal šių pirkimo dokumentų 2 priedą;
 - 4.6.3. konkurso sąlygose nurodytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus pagrindžiantys dokumentai (užpildyta tiekėjo deklaracija, parengta pagal šių dokumentų 3 priedą);
 - 4.6.4. jungtinės veiklos sutartis arba tinkamai patvirtinta jos kopija, jei bendrą pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė;
 - 4.6.5. gamintojo įrangos techninis aprašymas;
 - 4.6.6. kita konkurso sąlygose prašoma informacija ir (ar) dokumentai.
- 4.7. Tiekėjas gali pateikti tik vieną pasiūlymą. Jei tiekėjas pateikia daugiau kaip vieną pasiūlymą arba ūkio subjektų grupės dalyvis dalyvauja teikiant kelis pasiūlymus, visi tokie pasiūlymai bus atmesti.
- 4.8. Tiekėjas negali pateikti alternatyvių pasiūlymų. Tiekėjui pateikus alternatyvų pasiūlymą, jo pasiūlymas ir alternatyvus pasiūlymas (alternatyvūs pasiūlymai) bus atmesti.
- 4.9. Pirkėjas neatsako už elektroninio pašto vėlavimus ar kitus nenumatytus atvejus, dėl kurių pasiūlymai nebuvo gauti ar gauti pavėluotai. Pavėluotai gauti pasiūlymai nenagrinėjami.
- 4.10. Pasiūlymas turi galioti ne trumpiau nei 90 dienų. Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo laikas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta pirkimo dokumentuose.
- 4.11. Pasiūlyme nurodoma kaina pateikiami eurai. Apskaičiuojant įkainius (kainą), turi būti atsižvelgta į visus pirkimo sąlygų, įskaitant pirkimo sutarties projektą, reikalavimus. Į pasiūlymo įkainius (kainą) turi būti įskaityti visi mokesčiai ir visos tiekėjo išlaidos, apimančios viską, ko reikia visiškam ir tinkamam pirkimo sutarties įvykdymui.
- 4.12. Pirkėjas turi teisę pratęsti pasiūlymo pateikimo terminą. Apie naują pasiūlymų pateikimo terminą pirkėjas praneša raštu visiems tiekėjams, gavusiems konkurso sąlygas bei paskelbia apie tai svetainėje www.esinvesticijos.lt
- 4.13. Tiekėjas iki galutinio pasiūlymų pateikimo termino turi teisę pakeisti arba atšaukti savo pasiūlymą. Toks pakeitimas arba pranešimas, kad pasiūlymas atšaukiamas, pripažįstamas galiojančiu, jeigu pirkėjas jį gauna iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

5. PIRKIMO DOKUMENTŲ PAAIŠKINIMAS IR PATIKSLINIMAS

- 5.1. Pirkėjas atsako į kiekvieną tiekėjo rašytinį prašymą dėl pirkimo dokumentų, jei prašymas yra pateiktas likus ne mažiau kaip 3 darbo dienoms iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.2. Paaiškinimai teikiami per 2 darbo dienas nuo klausimų gavimo dienos. Pirkėjas, atsakydamas tiekėjui, kartu siunčia paaiškinimus ir visiems tiekėjams, bet nenurodo, kuris tiekėjas pateikė prašymą paaiškinti konkurso sąlygas. Paaiškinimai ar pataisymai yra neatsiejama pirkimo dokumentų dalis.
- 5.3. Nesibaigus pirkimo pasiūlymų pateikimo terminui, pirkėjas savo iniciatyva gali paaiškinti (pataisyti) pirkimo dokumentus.
- 5.4. Bet kokia informacija, konkurso sąlygų paaiškinimai, pranešimai ar kitas perkančiosios organizacijos ir tiekėjo susirašinėjimas yra vykdomi elektroniniu paštu lina@met.lt. Tiesioginį ryšį su tiekėjais įgaliota palaikyti pirkėjo atstovė Lina Kygienė.
- 5.5. Pirkėjas nerengs susitikimų su tiekėjais dėl pirkimo dokumentų paaiškinimų.

6. PASIŪLYMŲ NAGRINĖJIMAS IR VERTINIMAS

6.1. Pasiūlymų nagrinėjimo, vertinimo ir palyginimo procedūras atlieka Komisija, tiekėjams nedalyvaujant.

6.2. Komisija nagrinėja:

6.2.1. ar tiekėjai pasiūlymuose pateikė tikslus ir išsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir ar tiekėjo kvalifikacija atitinka minimalius kvalifikacijos reikalavimus;

6.2.2. ar tiekėjai pasiūlyme pateikė visus duomenis, dokumentus ir informaciją, apibrėžtą šiose konkurso sąlygose ir ar pasiūlymas atitinka šiose konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus;

6.2.3. ar nebuvo pasiūlytos neįprastai mažos kainos.

6.3. Komisija priima sprendimą dėl kiekvieno pasiūlymą pateikusio tiekėjo minimalių kvalifikacijos duomenų atitikties konkurso sąlygose nustatytiems reikalavimams. Jeigu tiekėjas pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją, Komisija prašo tiekėją šiuos duomenis papildyti arba paaiškinti per protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos. Teisę dalyvauti tolesnėse pirkimo procedūrose turi tik tie tiekėjai, kurių kvalifikacijos duomenys atitinka pirkėjo keliamus reikalavimus.

6.4. Iškilus klausimams dėl pasiūlymų turinio ir Komisijai raštu paprašius šiuos duomenis paaiškinti arba patikslinti, tiekėjai privalo per Komisijos nurodytą protingą terminą, kuris negali būti trumpesnis nei 3 darbo dienos, pateikti raštu papildomus paaiškinimus nekeisdami pasiūlymo esmės.

6.5. Jeigu pateiktame pasiūlyme Komisija randa pasiūlyme nurodytos kainos apskaičiavimo klaidų, ji privalo raštu paprašyti tiekėjų per jos nurodytą protingą terminą ištaisyti pasiūlyme pastebėtas aritmetines klaidas, nekeičiant pirminio pasiūlymo kainos. Taisydamas pasiūlyme nurodytas aritmetines klaidas, tiekėjas neturi teisės atsakyti kainos sudedamųjų dalių arba papildyti kainą naujomis dalimis.

6.6. Kai pateiktame pasiūlyme nurodoma neįprastai maža kaina, Komisija turi teisę, o ketindama atmesti pasiūlymą – privalo tiekėjo raštu paprašyti per Komisijos nurodytą protingą terminą pateikti neįprastai mažos pasiūlymo kainos pagrindimą, įskaitant ir detalių kainų sudėtinių dalių pagrindimą.

6.7. Pasiūlymuose nurodytos kainos bus vertinamos eurai be PVM.

6.8. Pirkėjo neatmesti pasiūlymai vertinami pagal mažiausios kainos kriterijų.

7. PASIŪLYMŲ ATMETIMO PRIEŽASTYS

7.1. Komisija atmeta pasiūlymą, jeigu:

7.1.1. tiekėjas pateikė daugiau nei vieną pasiūlymą (atmetami visi tiekėjo pasiūlymai);

7.1.2. tiekėjas neatitiko minimalių kvalifikacijos reikalavimų, jei jie buvo taikomi pagal pirkimo dokumentus;

7.1.3. tiekėjas pasiūlyme pateikė netikslus ar neišsamius duomenis apie savo kvalifikaciją ir, pirkėjui prašant, nepatikslo ju;

7.1.4. pasiūlymas neatitiko konkurso sąlygose nustatytų reikalavimų (tiekėjo pasiūlyme nurodytas pirkimo objektas neatitinka reikalavimų, nurodytų techninėje specifikacijoje, ir kt.) arba dalyvis, pirkėjo prašymu, nekeisdamas pasiūlymo esmės, nepaaiškino arba nepatikslo savo pasiūlymo;

7.1.5. tiekėjas per pirkėjo nurodytą terminą neištaisė aritmetinių klaidų ir (ar) nepaaiškino pasiūlymo;

7.1.6. buvo pasiūlyta neįprastai maža kaina ir tiekėjas pirkėjo prašymu nepateikė raštiško kainos sudėtinių dalių pagrindimo arba kitaip nepagrindė neįprastai mažos kainos;

7.1.7. tiekėjas pateikė melagingą informaciją, kurią pirkėjas gali įrodyti bet kokiomis teisėtomis priemonėmis;

7.1.8. tiekėjo, kurio pasiūlymas neatmetas dėl kitų priežasčių, buvo pasiūlyta per didelė, pirkėjui nepriimtina pasiūlymo kaina;

7.1.9. jei pasiūlymas parengtas ne pagal šių pirkimo dokumentų 1 priede pateiktą pasiūlymo formą, pateiktas kitu nei šių pirkimo dokumentuose nurodytu būdu ar vėliau nei tai numatyta šių pirkimo dokumentų 4.5. papunktyje.

7.2. Apie pasiūlymo atmetimą tiekėjas informuojamas per vieną darbo dieną nuo šio sprendimo priėmimo dienos.

8. DERYBOS

8.1. Derybos nebus vykdomos.

9. SPRENDIMAS DĖL LAIMĖTOJO NUSTATYMO

9.1. Išnagrinėjusi, įvertinusi ir palyginusi pateiktus pasiūlymus, Komisija nustato pasiūlymų eilę. Pasiūlymai šioje eilėje surašomi kainos didėjimo tvarka. Jeigu kelių pateiktų pasiūlymų yra vienodos kainos, nustatant pasiūlymų eilę pirmesnis į šią eilę įrašomas tiekėjas, kurio pasiūlymas įregistruotas anksčiausiai.

9.2. Tais atvejais, kai pasiūlymą pateikė tik vienas tiekėjas, pasiūlymų eilė nenustatoma ir jo pasiūlymas laikomas laimėjusiu, jeigu nebuvo atmestas pagal šių pirkimo dokumentų nuostatas.

9.3. Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas yra skelbiamas laimėjusiu konkursą ir jis kviečiamas sudaryti sutartį, nurodant laiką iki kada reikia sudaryti sutartį.

9.4. Pirkėjas pirkimo sutartį sudarys nedelsiant, bet ne anksčiau nei pasibaigę 5 darbo dienų terminas nuo pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą dėl pirkimo laimėtojo išsiuntimo tiekėjams dienos su sąlyga, jei per šį terminą nebuvo gauta pretenzijų. Ši nuostata netaikoma, jei pasiūlymą pateikė vienintelis tiekėjas arba nėra suinteresuotų kandidatų. Prieš sudarant sutartį, pirkimo dokumentus turės patikrinti Norvegijos finansinio mechanizmo programos operatorius.

9.5. Jeigu tiekėjas, kurio pasiūlymas pripažintas laimėjusiu, raštu atsisako sudaryti pirkimo sutartį arba iki nurodyto laiko neatvyksta sudaryti pirkimo sutarties, arba atsisako pirkimo sutartį sudaryti pirkimo dokumentuose nustatytais sąlygomis, laikoma, kad jis atsisakė sudaryti pirkimo sutartį. Tuo atveju Komisija siūlo sudaryti pirkimo sutartį tiekėjui, kurio pasiūlymas pagal sudarytą pasiūlymų eilę yra pirmas po tiekėjo, atsisakiusio sudaryti pirkimo sutartį.

10. PIRKIMO SUTARTIES SĄLYGOS

10.1. Sudarant pirkimo sutartį negali būti keičiama laimėjusio tiekėjo pasiūlymo kaina ir pirkimo dokumentuose bei pasiūlyme nustatytos pirkimo sąlygos.

10.2. Pirkimo sutartis sudaroma pagal pirkimo dokumentuose pateiktą pirkimų sutarties projektą (pirkimo sąlygų 4 priedas).

10.3. Pirkimo sutarties sąlygos nurodytos pirkimo sutarties projekte (pirkimo sąlygų 4 priedas).

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Tiekėjams pasiūlymų rengimo ir dalyvavimo konkurse išlaidos neatlyginamos.

11.2. Pirkėjas bet kuriuo metu iki pirkimo sutarties sudarymo turi teisę nutraukti pirkimo procedūras, jeigu atsirado aplinkybių, kurių nebuvo galima numatyti. Priėmęs sprendimą nutraukti pirkimo procedūras, pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo apie šį sprendimą praneša visiems pasiūlymus pateikusiems tiekėjams, o jeigu pirkimo procedūros nutraukiamos iki galutinio pasiūlymo pateikimo termino, visiems pirkimo sąlygas ir (arba) pirkimų dokumentus įsigijusiems tiekėjams. Taip pat, skelbiamas ir pranešimas apie pirkimo procedūrų nutraukimą toje pačioje svetainėje, kur buvo paskelbtas skelbimas apie pirkimą.

11.3. Pirkėjas, priėmęs sprendimą dėl pirkimo laimėtojo, raštu informuoja visus pasiūlymus pateikusius tiekėjus apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos.

11.4. Tiekėjas turi teisę raštu pateikti pretenziją pirkėjui per 5 darbo dienas nuo pirkėjo pranešimo raštu apie jos priimtą sprendimą išsiuntimo tiekėjui dienos arba per 5 darbo dienas nuo tos dienos, kai tiekėjas sužinojo apie atitinkamus pirkėjo veiksmus.

11.5. Pirkėjas nagrinėja tik tas pretenzijas, kurios gautos iki pirkimo sutarties sudarymo. Pirkėjas turi išnagrinėti tiekėjo pretenziją ir apie priimtą motyvuotą sprendimą informuoti pretenziją pateikusį tiekėją ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo pretenzijos gavimo dienos.

11.6. Informacija, pateikta pasiūlymuose, išskyrus vokų atplėšimo metu skelbiamą informaciją, tiekėjams ir tretiesiems asmenims, išskyrus asmenis, administruojančius ir audituojančius Norvegijos finansinio mechanizmo projektus, neskelbiami.

12. PRIEDAI

- 1 priedas – Pasiūlymo forma.
- 2 priedas – Techninė specifikacija.
- 3 priedas – Tiekėjo deklaracija.
- 4 priedas – Sutarties projektas.

PASIŪLYMAS DĖL

SAULĖS ELEMENTŲ JUNGIMO Į JUOSTAS ĮRENGINIO PIRKIMO

(Data)

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, įrašomas atsakingo partnerio adresas/	
Įmonės kodas	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas ir pavardė	
Telefono numeris	
El. pašto adresas	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) konkurso skelbime, paskelbtame svetainėje www.esinvesticijos.lt 2023 m. kovo 6 d.;
- 2) šiuose pirkimo dokumentuose;
- 3) pirkimo dokumentų paaiškinimuose, papildymuose.

2. Mes siūlome:

Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Viso kaina (be PVM)	PVM	Viso pasiūlymo kaina (su PVM)
1.	Saulės elementų jungimo į juostas įrenginys	1 vnt			

Į prekių kainą įskaitytos įrangos pristatymo, instaliavimo ir paleidimo darbų bei darbuotojų apmokymo išlaidos. Siūlomos prekės yra naujos, nenaudotos.

3. Vykdamas pirkimo sutartį pasitelksiu šiuos subteikėjus

(pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai):

Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

Siūloma prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jos savybės tokios:

Techniniai – technologiniai reikalavimai:

<i>Nr.</i>	<i>Techninės charakteristikos</i>	<i>Reikalavimai</i>	<i>Siūlomo įrenginio techninės charakteristikos</i>
1. Bendri parametrai			
1.1	Energijos tiekimas	3 fazių, 5 laidų AC 380-400V 50/60Hz; Galios suvartojimas: pikinis <= 45kW, vidutinis: <= 25kW	
1.2	Oro slėgis, MPa	0.6 – 0.8	
1.3	Instaliuotos sistemos matmenys, mm	Ne daugiau nei: 8500(L)×4000(W)×2700(H) mm.	
1.4	Svoris, kg	<7.500	
1.5	Litavimo takelių skaičius, vnt.	Ne mažiau nei 2	
1.6	Saulės elementų technologija	Įrenginys privalo lituoti pagrindinių technologijų monokristalinių ir polikristalinių saulės elementus (vienpusius (ang. monofacial), dvipusius (angl. bifacial), PERC tipo saulės elementus.	
1.7	Saulės elementų tipas	<p>Įrenginys privalo turėti priedus, skirtus lituoti šiuos saulės elementų formatus (tipas, dydis, kontaktų skaičius):</p> <ul style="list-style-type: none"> - M10, 182 x 182 mm, 10 kontaktų (instaliuotas kaip pirminis) 2 takeliai;; - M10, 182 x 91 mm, 10 kontaktų for 2 takeliams; - M6, 166 x 166 mm, 9 kontaktai 2 takeliams; - M6, 166 x 83 mm, 9 kontaktai 2 takeliams; <p>Įrenginys turi turėti galimybę integruoti papildomus priedus pagal poreikį dirbti su šiais celių formatais:</p> <ul style="list-style-type: none"> - M3, 158.75 x 158.75 mm, 5 kontaktai; - M12, 210 x 210 mm, 12 kontaktai; - M12, 210 x 105 mm, 12 kontaktai; - M12, 210 x 70 mm, 12 kontaktai. 	

1.8	Saulės elementų pjaustymas	Įrenginys privalo turėti integruotą saulės elementų pjaustymo įreginį (lazerį).	
1.9	Saulės elementų juostų kokybės kontrolė	Įrenginys privalo turėti integruotą EL (Elektroliuminescencijos) įreginį sulituotų juostų inspektavimui dėl galimų defektų.	
1.10	Saulės elementų storis, μm	170 - 200	
1.11	Saulės elementų juostų ilgis, mm	Ne mažiau nei 2400 mm	
2. <i>Proceso parametrai</i>			
2.1	Litavimo greitis, celės/valandą	Ne mažiau nei 2000 vnt./valandą pilnoms celėms 2 takeliams; Ne mažiau nei 3400 vnt./valandą pjautoms celėms 2 takeliams.	
2.2	Litavimo technologija	IR litavimas	
2.3	Litavimo juostų tiesumo nuokrypis	$\pm 0.5\text{mm}$ arba geresnis	
2.4	Saulės elementų atskyrimas pjaunant	Įrėžimas iš galinės saulės elementų pusės bei mechaninis atskyrimas	
2.5	Įrenginio prieinamumo laikas	Ne mažiau nei 95%	
2.6	Iškilusių celių kiekis mono elementams, %	0.35 arba geresnis	
3. <i>Reikalavimai saugumui</i>			
3.1	Reikalavimai patalpoms (temperatūra, santykinė drėgmė)	Temperatūra : 5~40°C Santykinė drėgmė : 50 - 70%	
3.2	Išmetimo dujų srautas, m^3/h	≥ 500	
4. <i>Papildomi reikalavimai</i>			
4.1	Įrangos transportavimas, instaliavimas ir apmokymas	Privalomas	
4.2	Sertifikatai	CE arba analogiškas sertifikatas įrangai privalomas pateikti	
4.3	Kiti dokumentai	Gamintojo įrangos aprašymas, įrangos priežiūros ir naudojimo instrukcijos lietuvių arba anglų kalba	
4.4	Garantija ir pogarantinis aptarnavimas	Mažiausiai 12 mėnesių garantija ir pogarantinis aptarnavimas	
4.5	Įranga	Nauja, nenaudota	

Tiekėjų prašoma nurodyti, dešinėje skiltyje, siūlomo įrenginio skaitmeninius techninius parametrus. Jei tai neįmanoma, tiekėjas paklausiamas, ar reikalavimas bus įvykdytas (TAIP - reikalavimas įvykdytas, NE - reikalavimas nėra įvykdytas).

Pasiūlymas galioja 90 kalendorinių dienų.

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), patvirtinu, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti konkurso dalyvių.

Aš patvirtinu, kad nedalyvavau rengiant pirkimo dokumentus ir nesu susijęs su jokia kita šiame konkurse dalyvaujančia įmone ar kita suinteresuota šalimi.

Aš suprantu, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms būsiu pašalintas (-a) iš šio konkurso procedūros, ir mano pasiūlymas bus atmestas.

(Tiekėjo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

A. V.

(parašas)

(Vardas ir pavardė)

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Saulės elementų jungimo į juostas įrenginys

1. **Paskirtis:** sujungti saulės elementus į juostas;
2. **Kiekis:** 1 (vienas) įrenginys;
3. **Garantinis periodas:** ne mažiau nei 12 mėnesių nuo instaliacijos datos.

<i>Nr.</i>	<i>Techninės charakteristikos</i>	<i>Reikalavimai</i>
1. Bendri parametrai		
1.1	Energijos tiekimas	3 fazių, 5 laidų AC 380-400V 50/60Hz; Galios suvartojimas: pikinis ≤ 45kW, vidutinis: ≤ 25kW
1.2	Oro slėgis, MPa	0.6 – 0.8
1.3	Instaliuotos sistemos matmenys, mm	Ne daugiau nei: 8500(L)×4000(W)×2700(H) mm.
1.4	Svoris, kg	<7.500
1.5	Litavimo takelių skaičius, vnt.	Ne mažiau nei 2
1.6	Saulės elementų technologija	Įrenginys privalo lituoti pagrindinių technologijų monokristalinių ir polikristalinių saulės elementus (vienpusius (ang. monofacial), dvipusius (angl. bifacial), PERC tipo saulės elementus.
1.7	Saulės elementų tipas	Įrenginys privalo turėti priedus, skirtus lituoti šiuos saulės element formatus (tipas, dydis, kontaktų skaičius): <ul style="list-style-type: none"> - M10, 182 x 182 mm, 10 kontaktų (instaliuotas kaip pirminis) 2 takeliai;; - M10, 182 x 91 mm, 10 kontaktų for 2 takeliams; - M6, 166 x 166 mm, 9 kontaktai 2 takeliams; - M6, 166 x 83 mm, 9 kontaktai 2 takeliams; Įrenginys turi turėti galimybę integruoti papildomus priedus pagal proeikį dirbti su šiais celių formatais: <ul style="list-style-type: none"> - M3, 158.75 x 158.75 mm, 5 kontaktai; - M12, 210 x 210 mm, 12 kontaktai; - M12, 210 x 105 mm, 12 kontaktai; - M12, 210 x 70 mm, 12 kontaktai.
1.8	Saulės elementų pjaustymas	Įrenginys privalo turėti integruotą saulės elementų pjaustymo įrenginį (lazerį).
1.9	Saulės elementų juostų kokybės kontrolė	Įrenginys privalo turėti integruotą EL (Elektroliuminescencijos) įrenginį sulituotų juostų inspektavimui dėl galimų defektų.
1.10	Saulės elementų storis, μm	170 - 200
1.11	Saulės elementų juostų ilgis, mm	Ne mažiau nei 2400 mm
2. Procesio parametrai		
2.1	Litavimo greitis, celės/valandą	Ne mažiau nei 2000 vnt./valandą pilnomis celėms 2 takeliams; Ne mažiau nei 3400 vnt./valandą pjautoms celėms 2 takeliams.

2.2	Litavimo technologija	IR litavimas
2.3	Litavimo juostų tiesumo nuokrypis	$\pm 0.5\text{mm}$ arba geresnis
2.4	Saulės elementų atskyrimas pjaunant	Įrėžimas iš galinės saulės element pusės bei mechaninis atskyrimas
2.5	Įrenginio prieinamumo laikas	Ne mažiau nei 95%
2.6	Iškilusių celių kiekis mono elementams, %	0.35 arba geresnis
3. Reikalavimai saugumui		
3.1	Reikalavimai patalpoms (temperatūra, santykinė drėgmė)	Temperatūra : $5 \sim 40^{\circ}\text{C}$ Santykinė drėgmė : 50 - 70%
3.2	Išmetimo dujų srautas, m^3/h	≥ 500
4. Papildomi reikalavimai		
4.1	Įrangos transportavimas, instaliavimas ir apmokymas	Privalomas
4.2	Sertifikatai	CE arba analogiškas sertifikatas įrangai privalomas pateikti
4.3	Kiti dokumentai	Gamintojo įrangos aprašymas, įrangos priežiūros ir naudojimo instrukcijos lietuvių arba anglų kalba
4.4	Garantija ir pogarantinis aptarnavimas	Mažiausiai 12 mėnesių garantija ir pogarantinis aptarnavimas
4.5	Įranga	Nauja, nenaudota

(tiekėjo pavadinimas, kodas, kontaktinė informacija)

UAB „Modernios E-Technologijos“
Vismaliukų g. 34, Vilnius

TIEKĖJO DEKLARACIJA

(Data)

(Sudarymo vieta)

Aš, _____ ,
(tiekėjo vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas, vardas ir pavardė)

tvirtinu, kad mano vadovaujamo (-os) (atstovaujamo (-os))

(tiekėjo pavadinimas)

dalyvaujantis (-ti) UAB „Modernios E-Technologijos“ organizuojamame konkurse **saulės elementų jungimo į juostas įrenginiui įsigyti**, paskelbtame **2023 m. kovo 6 d.** Europos Sąjungos struktūrinės paramos svetainėje www.esinvesticijos.lt, per pastaruosius 3 metus arba per laiką nuo įregistravimo dienos (jeigu veiklą vykdė mažiau nei 3 metus), yra įvykdžiusi (vykdo) ne mažiau kaip 1 panašią sutartį, kurios vertė ne mažesnė nei 0,7 teikiamo pasiūlymo vertės be PVM:

Eil. Nr.	Sutarties objektas	Sutarties vertė, Eur be PVM	Sutarties sudarymo ir įvykdymo datos
1.			

Man žinoma, kad, jeigu UAB „Modernios E-Technologijos“ nustatytų, kad pateikti duomenys yra neteisingi, pateiktas pasiūlymas bus nenagrinėjamas ir atmestas.

Tiekėjo vadovo arba jo įgalioto asmens
pareigos

parašas

Vardas Pavardė



PREKIŲ PIRKIMO PARDAVIMO SUTARTIS NR. ____

2023 m. _____d.
Vilnius

UAB „Modernios E-Technologijos“ (toliau – **Pirkėjas**), juridinio asmens kodas 300852013, buveinės adresas Vismaliukų g. 34, LT-10243 Vilnius, Lietuvos Respublika, atstovaujama direktoriaus Juro Ulbiko, veikiančio pagal įmonės įstatus, ir

Įstaigos pavadinimas (toliau – **Pardavėjas**), juridinio asmens kodas _____, buveinės adresas: _____, atstovaujama *pareigos, vardas, pavardė*, veikiančio pagal *atstovavimo pagrindas*,

toliau abi šalys kartu yra vadinamos **Šalimis**, o kiekviena atskirai – **Šalimi**,
atsižvelgiant į tai, kad:

- (A) įvykdytas saulės elementų jungimo į juostas įrenginio pirkimas konkurso būdu (toliau – Pirkimas);
- (B) Pirkimas įvykdytas įgyvendinant projektą „UAB „Modernios E-Technologijos“ konkurencingumo didinimas vystant žaliausias technologijas“ Nr. LT07-1-EIM-K04-001.

Šalys susitarė ir sudarė šią prekių pirkimo pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui **saulės elementų jungimo į juostas įrenginį**, 1 vnt (toliau – Prekės) pagal šios Sutarties 1 priede nurodytą techninę specifikaciją.
- 1.2. Pirkėjas įsipareigoja priimti iš Pardavėjo pristatytas bei šios Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes ir sumokėti už jas pagal Sutarties 3 skyriuje nurodytą tvarką.

2. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

- 2.1. Pardavėjo teisės ir įsipareigojimai:
 - 2.1.1. Parduodamas Prekes, Pardavėjas privalo vadovautis Pirkimo sąlygomis bei Pasiūlymo sąlygomis ir nekeisti jų iki šios Sutarties galiojimo pabaigos.
 - 2.1.2. Pardavėjas pareiškia ir patvirtina, kad perduodamos Prekės atitinka reikalavimus, nurodytus Pirkimo sąlygose bei šios Sutarties Priede Nr. 1 Techninė specifikacija.
 - 2.1.3. Pardavėjas privalo savo sąskaita, per 6 mėnesius nuo sutarties įsigaliojimo dienos, pristatyti Prekes, sumontuoti, paleisti ir apmokyti darbuotojus dirbti su įranga. Prekių pristatymo adresas: Žirmūnų g. 139, 09120 Vilnius.

- 2.1.4. Pardavėjas privalo kartu su Prekėmis perduoti Pirkėjui Prekių garantiją patvirtinančius dokumentus, Prekių gamintojo išduotus kokybės liudijimus, sertifikatus.
- 2.1.5. Pardavėjas pareiškia ir patvirtina, kad parduodamos Pirkėjui Prekės yra naujos, niekam neparduotos, nepadovanotos, neįkeistos ir kitaip neperleistos, tretieji asmenys į jas neturi jokių teisių ar pretenzijų, joms nėra uždėtas areštas, jos nėra teismo, arbitražinio ginčo ar ginčo kitose institucijose objektu, Pardavėjas yra teisėtas Prekių savininkas ir turi galiojančias nuosavybės teises į Prekes, jo teisės disponuoti Prekėmis neatimtos ir neapribotos.
- 2.2. Pirkėjo teisės ir įsipareigojimai:
- 2.2.1. Pirkėjas privalo sumokėti Prekių kainą šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 2.2.2. Pirkėjas privalo naudoti Prekes tik pagal tiesioginę paskirtį, tiksliai laikantis šioms Prekėms keliamų eksploatavimo, priežiūros, saugos ir techninių taisyklių reikalavimų.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

- 3.1. Sutarties kaina Pardavėjui už pagal šią Sutartį tinkamai pristatytas Prekes ir Pirkėjo priimtas Prekes yra [_____] **EUR** ([_____] be PVM, PVM yra [_____] **EUR** ([_____] bendra Sutarties kaina su PVM yra [_____] **EUR** ([_____] Šiame punkte nurodyta Kaina apima visas Pardavėjo išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu.
- 3.2. Prekių priėmimo perdavimo aktas (toliau – Aktas) pasirašomas pristačius Prekes, sumontavus, paleidus ir apmokius darbuotojus dirbti su įranga.
- 3.3. Pardavėjas pateikia PVM sąskaitą faktūrą ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas prieš išsiunčiant Prekes.
- 3.4. Pirkėjas sumoka Pardavėjui:
- 30 % Sutarties kainos, tai yra, _____ Eur, per 3 (tris) kalendorines dienas po šios Sutarties pasirašymo;
 - 60 % Sutarties kainos, tai yra, _____ Eur, per 7 (septynias) kalendorines dienas prieš išsiunčiant Prekes Pirkėjui ir Pirkėjui atlikus Prekių patikrą;
 - likusią Sutarties kainos dalį (10% Sutarties kainos), tai yra, _____ Eur, Pirkėjas sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros gavimo.
- 3.5. Jei Pardavėjas vėluoja pristatyti Prekes ar Sutarties 2.1.4 nurodytus dokumentus, Pirkėjas informuoja tiekėją, kad po 30 kalendorinių dienų nepristačius Prekių arba 2.1.4. p.nurodytų dokumentų, be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo priemonių, numatytų Sutartyje, bus pradėti skaičiuoti delspinigiai už kiekvieną vėluojamą dieną, pasibaigus šio pranešimo terminui. Pardavėjas, pažeidęs Prekių pateikimo terminą, moka Pirkėjui 0,1 % dydžio delspinigius už kiekvieną vėlavimo dieną nuo laiku nepateiktų Prekių vertės su PVM.

4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJOS

- 4.1. Parduodamos Prekės turi atitikti Sutarties 1 Priede nurodytus reikalavimus.
- 4.2. Pardavėjas garantuoja Pirkėjui, kad Prekės atitinka Sutarties sąlygas, ir kad Sutarties sudarymo metu nėra paslėptų Prekių trūkumų. Pardavėjas atsako už bet kokių Prekių neatitikimą kokybės ar komplektiškumo reikalavimams, kuris buvo Prekių perdavimo Pirkėjui momentu, net jeigu tas neatitikimas paaiškėja vėliau.
- 4.3. Pardavėjas suteikia parduodamoms Prekėms kokybės garantiją, kuri galioja visoms

Prekių sudėtinėms dalims 12 (dvylika) mėnesių nuo Akto pasirašymo dienos.

- 4.4. Garantijos laikotarpiu Pirkėjas nedelsiant (ne vėliau kaip per 8 dienas), kai yra pastebėtas garantinis gedimas, raštu praneša Pardavėjui, o Pardavėjas nedelsiant pradeda šalinti gedimą arba keičia Prekių detales nemokamai. Jei gedimas yra susijęs su Prekių garantija, Pirkėjas nesinaudoja Prekėmis kol bus pašalintas gedimas

5. ATSAKOMYBĖ UŽ PREKES

- 5.1. Prekių atsitiktinio žuvimo ar jų sugedimo rizika iki Prekių perdavimo – priėmimo momento (pristatymo dokumentų pasirašymo), taip pat Prekių pristatymo ir transportavimo išlaidos tenka Pardavėjui. Pardavėjas atsako už tinkamą ir savalaikį Prekių pristatymą.
- 5.2. Prekių atsitiktinio žuvimo ar jų sugedimo rizika pereina Pirkėjui nuo Prekių perdavimo – priėmimo momento (pristatymo dokumentų pasirašymo).

6. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 6.1. Šalys privalo laiku ir tinkamai vykdyti savo sutartinius įsipareigojimus. Šia Sutartimi priimtų įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.
- 6.2. Šalių atsakomybė pagal šią sutartį yra apribota tiesioginiais nuostoliais, nei viena iš Šalių neturi pareigos atlyginti netiesioginių nuostolių (negautų pajamų ir pan.).
- 6.3. Pardavėjas, nutraukęs Sutartį ne dėl Pirkėjo kaltės, sumoka Pirkėjui baudą, lygią 5 procentai Sutarties kainos su PVM, taip pat atlygina visus tiesioginius nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.
- 6.4. „Nenugalima jėga“ – tai nepaprastos aplinkybės, kurių Šalys negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu ir negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui.
- 6.5. Nė viena iš šios Sutarties Šalių neatsako už Sutarties nevykdymą, jei tas nevykdymas bus nenugalimos jėgos pasekmė.
- 6.6. Šalis, sužinojusi apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes bei jos poveikį sutartinių įsipareigojimų vykdymui, privalo per 15 (penkiolika) darbo dienas pranešti apie tai kitai Šaliai raštu. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų. Laiku nepranešusi įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.
- 6.7. Jeigu pagrindas nevykdyti įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių išlieka ilgiau, negu 2 (mėnesius), bet kuri Šalis, pranešusi kitai Šaliai, turi teisę nutraukti Sutartį.
- 6.8. Atsiradus nenugalimo jėgos aplinkybėms, Šalys vadovausis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatomis.

7. SUTARTIES GALIOJIMAS, NUTRAUKIMAS, KEITIMAS

- 7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki Šalių visiško įsipareigojimų įvykdymo.
- 7.2. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina nuo Prekių perdavimo jam, Akto pasirašymo ir Sutarties kainos sumokėjimo.
- 7.3. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

- 7.3.1. kai Pardavėjas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas.
- 7.4. Pardavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
 - 7.4.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;
 - 7.4.2. kai Pirkėjas atsisako priimti Prekes dėl priežasčių, nesusijusių su Pardavėju. Šiuo atveju Pardavėjas turi teisę reikalauti 30% Sutarties kainos baudą ir pasilikti visas tuo momentu sumokėtas Pirkėjo sumas.

8. SUTARČIAI TAIKOMA TEISĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 8.1. Sutartis sudaryta, vykdoma ir aiškinama vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais
- 8.2. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, yra sprendžiami tiesioginių derybų būdu, o nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, – atitinkamos šalies teisme galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

9. KONFIDENCIALUMAS

- 9.1. Bet kokia informacija (techninė, finansinė, komercinė ir kita) perduota ir gauta Šalims vienai iš kitos sudarant ir vykdant Sutartį, taip pat bet kokia informacija, kuri yra susieta su Šalių bendra veikla ir šia Sutartimi, laikoma konfidencialia.
- 9.2. Šalys, įskaitant visus savo darbuotojus ar kitus asmenis, su kuriais Šalys bendradarbiauja vykdydamos veiklą, atsako už konfidencialios informacijos atskleidimą, ir atlygina visus su tuo susijusius tiesioginius nuostolius.
- 9.3. Sutarties turinys ir su jos vykdymu susijusi Šalių viena kitai suteikta informacija gali būti atskleista, jeigu to reikia šios Sutarties tikslui pasiekti arba privaloma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

10. KITOS NUOSTATOS

- 10.1. Visi šios Sutarties pakeitimai ir priedai yra galiojantys, jei jie sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų šalių parašais.
- 10.2. Visi pranešimai, sutikimai, atsisakymai ir kita korespondencija pagal šią Sutartį arba susijusi su ja privalo būti įforminama raštu, ir laikoma įteikta tinkamai, jeigu ji išsiųsti registruotu laišku, elektroniniu paštu arba pristatyti tiesiogiai šioje Sutartyje nurodytais pašto arba elektroninio pašto adresais, ar kitais kontaktais, dėl kurių Šalys susitarė.

Apie bet kokius adresų ar rekvizitų pasikeitimus Šalys viena kitą privalo informuoti per 2 (dvi) darbo dienas. Jei Šalis nepraneša apie savo adresų ar rekvizitų pasikeitimą, tai pranešimo siuntimas paskutiniu turimu adresu ar prievolės vykdymas vadovaujantis paskutiniais žinomais kitos Šalies rekvizitais yra laikomas tinkamai įteiktais.

- 10.3. Už sutarties vykdymą iš Pardavėjo atsakingas asmuo – [pareigos, vardas, pavardė, tel. – [_____] , el. paštas [_____]
- 10.4. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais lietuvių arba anglų kalba, kurie pasirašius kiekvienai Šaliai bus laikomi originalais ir turės vienodą juridinę galią. Sutartis taip pat galioja, jeigu yra Šalių įgaliotų atstovų pasirašyta elektroniniu parašu arba yra sudaryta telekomunikacijų galiniais įrenginiais perduodama informacija, jeigu yra užtikrinta teksto apsauga ir galima identifikuoti jį siuntusios Šalies parašą.

- 10.5. Sutarties priedai:
1 priedas. Techninė specifikacija;
2 priedas Tiekėjo pasiūlymas.

11. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Pirkėjas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Juridinio asmens kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

[Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.]

[Tel.]

[El. paštas:]

[Pareigos, vardas, pavardė]

(parašas) A.V.

Pardavėjas

[Pavadinimas]

[Buveinės adresas]

[Juridinio asmens kodas]

[PVM mokėtojo kodas]

[Atsiskaitomosios sąskaitos Nr.]

[Tel.]

[El. paštas:]

[Pareigos, vardas, pavardė]

(parašas) A.V.



APPROVED by
The Procurement Commission
In the meeting of 7 February 2023
Minutes No.2

PURCHASE OF THE PV CELL SOLDERING STRINGER

TENDER TERMS AND CONDITIONS

TABLE OF CONTENTS

1. GENERAL PROVISIONS	2
2. OBJECT OF PROCUREMENT	2
3. PARTICIPATION OF THE GROUP OF ECONOMIC ENTITIES IN PROCUREMENT PROCEDURES.....	2
4. PREPARATION, SUBMISSION, AMENDMENT OF TENDERS	3
5. EXPLANATION AND SPECIFICATION OF CONTRACT DOCUMENTS.....	4
6. ASSESSMENT AND EXAMINATION OF TENDERS	4
7. REJECTION OF TENDERS	5
8. NEGOTIATIONS	5
9. DECISION ON WINNER DETERMINATION	5
10. CONDITIONS OF THE PROCUREMENT CONTRACT.....	55
11. FINAL PROVISIONS.....	6
12. ANNEX.....	56

1. GENERAL PROVISIONS

1.1. UAB „Modernios E-Technologijos“ (hereinafter – the Buyer) implementing project „Increasing the competitiveness of UAB „Modernios E-Technologijos“ through the development of green technologies“ Nr. LT07-1-EIM-K04-001 and intends to purchase the PV Cell soldering stringer.

1.2. The procurement (hereinafter – the procurement) shall be conducted in accordance with the Description of the procurement supervision and procurement procedures of the European Economic Area and Norwegian Financial Mechanisms projects and the Bilateral Cooperation Fund projects, approved by the Director of the Central Project Management Agency of the public body in 2019. July 8 by order no. 2019 / 8-172 “On the 2014-2021. Approval of the procurement supervision of projects of the European Economic Area and Norwegian Financial Mechanisms and Bilateral Cooperation Fund projects and approval of the procurement procedures of non-contracting authorities and contracting authorities in accordance with the Regulations, Civil Code of the Republic of Lithuania, other legal acts regulating procurement, as well as these contract conditions.

1.3. The announcement about the purchase was published on the investment website of European Union funds www.esinvesticijos.lt

1.4. The procurement is carried out by observing the principles of equality, non-discrimination, transparency, mutual recognition, proportionality, as well as requirements of confidentiality and impartiality.

1.5. If the tender does not take place due to the fact that no offer from a supplier that meets the requirements set by the buyer was received, the buyer reserves the right to carry out a repeat purchase.

1.6. The following representatives of the Buyer are authorised to maintain direct communication with suppliers: Lina Kygiene, email: lina@met.lt

2. OBJECT OF PROCUREMENT

2.1. The object of this procurement is purchase of the PV Cell soldering stringer (hereinafter – Goods).

2.2. Characteristics and volumes of the object of procurement are established in Annex No 2 “Technical Specification”.

2.3. The procurement shall not be divided into separate parts. A tender must be filed for the whole quantity of goods of the lot as described in Annex No 2 “Technical Specification”.

2.4. The duration of the supply of goods supply – 6 months from the signing of the contract for the purchase-sale of goods.

3. QUALIFICATION REQUIREMENTS FOR SUPPLIERS

3.1. A supplier participating in the procurement must meet the following minimum qualification requirements:

Seq. No.	Qualification requirements	Significance of qualification requirements	Documents proving qualification requirements
3.1.1.	Over the last 3 financial years or from the date of its registration (if the Supplier is in business for less than 3 years), the Supplier has executed or is currently executing at least 1 (one) similar contract (the PV Cell soldering stringer), the value of which is not less than 0.7 of the value of the Tender excluding VAT.	The Tender of the Supplier who does not comply with this requirement shall be rejected	Filled and signed by the Supplier or an authorized person Appendix No 3 of the Terms and Conditions of the Tender (declaration).

3.2 If a joint offer is submitted by a group of economic entities, at least one member of the group of economic entities or all members of the group of economic entities must meet the qualification requirement set out in points 3.1.1 of these tender conditions and submit the specified documents

3.3. The supplier's offer is rejected if he has provided false information about compliance with the established requirements, which the buyer can prove by any legal means.

3.4. If a group of economic entities participates in the procurement procedures, it shall submit a joint activity agreement or a properly attested copy thereof. The joint-activity agreement shall indicate obligations of each party to this agreement in performing a procurement contract intended to be concluded with the Buyer, the portion of the value of these obligations in the total value of the procurement agreement. The joint activity agreement must provide for joint and solidary liability of all parties to this agreement for failure to perform obligations to the Contracting Authority. The joint activity agreement shall also specify a person who will represent a group of economic entities (with whom the Contracting Authority should communicate on issues arising at the time of assessing a tender, and provide information associated with the evaluation of the tender).

3.5. The supplier may use a sub-supplier(s) for the performance of the contract. In the offer, the supplier indicates the name(s) of the used sub-supplier(s) and the obligations transferred to him.

4. PREPARATION, SUBMISSION, AMENDMENT OF TENDERS

4.1. By submitting an offer, the supplier agrees to these tender conditions and confirms that the information provided in his offer is correct and includes everything necessary for the proper performance of the purchase contract.

4.2. The offer must be submitted in writing, signed by the supplier or his authorized person.

4.3. The supplier's offer and other correspondence are submitted in Lithuanian or English.

4.4. The proposal must be submitted by e-mail to: lina@met.lt

4.5. **The tender must be submitted on 16th of March 2023, at 10.00 hours (in the time of the Republic of Lithuania) after sending it by e-mail. lina@met.lt.** At the Supplier's request, the Buyer provides written confirmation that the Supplier's offer has been received.

4.6. A tender shall consist of the totality of documents submitted by the Supplier in writing:

- 4.6.1. completed form of the tender prepared according to Annex 1 of these contract documents;
- 4.6.2. completed technical specification prepared according to Annex 2 of these contract documents;
- 4.6.3. documents substantiating the minimum qualification requirements specified in the tender conditions (completed form of the tender prepared according to Annex 3 of these contract documents);
- 4.6.4. joint activity agreement or a properly attested copy thereof, if the tender is submitted by a group of economic entities;
- 4.6.5. Producers technical specification of the equipment;
- 4.6.6. other information requested in the conditions of the tendering procedure and/or documents.
- 4.7. The Supplier may submit only one tender. If the Supplier submits more than one tender or a group of economic entities participates in the submission of several tenders, all such tenders shall be rejected
- 4.8. The Supplier may not submit alternative tenders. If the Supplier submits an alternative tender, its tender and the alternative tender (alternative tenders) will be rejected
- 4.9. The buyer is not responsible for e-mail delays or other unforeseeable cases that caused offers not to be received or received late. Offers received late will not be considered.
- 4.10. Offer must be valid for at least 90 days. If no expiry time is indicated in the tender, it shall be deemed that the tender shall be valid as long as it is specified in the contract documents.
- 4.11. The price shall be quoted in the tender in euros. When calculating the rates (price), consideration should be made to all requirements of the contract conditions, including a draft procurement contract. The rates (price) of the tender shall include all taxes and all expenses of the Supplier covering everything they need for complete and proper performance of the procurement contract.
- 4.12. The Buyer has the right to extend the offer submission deadline. The Buyer informs all suppliers who have received the terms of the tender about the new deadline for submitting bids in writing and announces it on the website www.esinvesticijos.lt
- 4.13. Before the final deadline for the submission of tenders, the Supplier has the right to amend or revoke its tender. Such amendment or notice that the tender is revoked shall be recognised valid if the Buyer receives it submitted before the deadline for the submission of tenders.

5. EXPLANATION AND SPECIFICATION OF PROCUREMENT DOCUMENTS

- 5.1. The Buyer responds to each supplier's written request for procurement documents, if the request is submitted at least 3 business days before the end of the bid submission deadline
- 5.2. Explanations shall be submitted within 2 business days from the receipt of questions. . The Buyer, when responding to the supplier, sends explanations to all suppliers at the same time, but does not indicate which supplier submitted a request to explain the terms of the tender. Explanations or amendments are an integral part of the contract documents.
- 5.3. Before expiry of the deadline for the submission of tenders, the Buyer may explain (amend) at its initiative the contract documents.
- 5.4. Any information, explanations of tender conditions, notices or other correspondence between the contracting organization and the supplier is carried out by e-mail lina@met.lt Direct contact with suppliers is authorized to be maintained by the Buyer's representative Lina Kygienė
- 5.5. The Buyer is not going to arrange a meeting with suppliers for the explanation of the contract documents.

6. ASSESSMENT AND EXAMINATION OF TENDERS

6.1. The procedures for examination, evaluation and comparison of proposals are carried out by the Commission without the participation of the suppliers.

6.2. The Commission examines:

6.2.1. whether the suppliers provided accurate and detailed data about their qualifications in the offers and whether the supplier's qualifications meet the minimum qualification requirements;

6.2.2. whether the suppliers have provided all the data, documents and information defined in these tender conditions and whether the offer meets the requirements set out in these tender conditions;

6.2.3. whether unusually low prices were offered;

6.3. The Commission makes a decision on the compliance of the minimum qualification data of each supplier who submitted a bid with the requirements established in the tender conditions. If the supplier has provided inaccurate or incomplete data about his qualifications, the Commission asks the supplier to supplement or explain these data within a reasonable period, which cannot be shorter than 3 working days. Only those suppliers whose qualification data meet the requirements set by the buyer have the right to participate in further procurement procedures.

6.4. If questions arise regarding the content of the proposals and the Commission requests in writing to explain or clarify these data, the suppliers must submit additional explanations in writing without changing the essence of the proposal within a reasonable period specified by the Commission, which cannot be shorter than 3 working days.

6.5. If the Commission finds errors in the calculation of the price specified in the offer in the submitted offer, it must ask the suppliers in writing to correct the arithmetical errors observed in the offer within a reasonable period specified by it, without changing the price of the original offer. When correcting the arithmetical errors specified in the offer, the supplier has no right to refuse the components of the price or supplement the price with new parts.

6.6. When an unusually low price is indicated in the submitted offer, the Commission has the right, and when intending to reject the offer, must ask the supplier in writing to provide a justification for the unusually low price of the offer, including a detailed justification of the components of the prices, within a reasonable period specified by the Commission.

6.7. The prices indicated in the offers will be evaluated in euros without VAT.

6.8. Offers not rejected by the buyer are evaluated according to the lowest price criterion.

7. REJECTION OF TENDERS

7.1 The Commission rejects the proposal if:

7.1.1. the supplier submitted more than one offer (all offers of the supplier are rejected);

7.1.2. the supplier did not meet the minimum qualification requirements if they were applicable under the Terms and Conditions;

7.1.3. the supplier provided inaccurate or incomplete data about his qualifications in the offer and, at the Buyer's request, did not specify them;

7.1.4. the offer did not meet the requirements set out in the tender conditions (the procurement object specified in the supplier's offer does not meet the requirements specified in the technical specification, etc.) or the participant, at the request of the Buyer, did not explain or specify his offer without changing the essence of the offer;

7.1.5. the supplier did not correct the arithmetic errors and/or did not explain the offer within the deadline specified by the Buyer;

7.1.6. an unusually low price was offered and the supplier did not provide a written justification of the components of the price at the Buyer's request or did not otherwise justify the unusually low price;

7.1.7. the supplier has provided false information, which the Buyer can prove by any legal means;

7.1.8. a supplier, whose bid was not rejected for other reasons, was offered a too high bid price unacceptable to the Buyer;

7.1.9. if the offer is not prepared in accordance with the offer form provided in Appendix 1 of these procurement documents, submitted in a manner other than that specified in these procurement documents or later than provided for in 4.5 of these procurement documents.

7.2 The supplier is informed about the rejection of the offer within one working day from the date of adoption of this decision.

8. NEGOTIATIONS

8.1. Negotiations will not take place.

9. DECISION ON WINNER DETERMINATION

9.1. After examining, evaluating and comparing the submitted proposals, the Commission determines the order of the proposals. Bids in this queue are listed in ascending price order. If several submitted bids have the same price, when determining the order of bids, the first supplier whose bid was registered first is entered in this queue.

9.2. In cases where only one supplier has submitted a bid, the order of bids is not established and his bid is considered the winner, if it has not been rejected in accordance with the provisions of these tender conditions.

9.3. The supplier offering the lowest price is declared the winner of the tender and is invited to conclude the contract, indicating the time until which the contract must be concluded.

9.4. The buyer will conclude the purchase contract immediately, but not before the expiry of the 5-day period from the day of the written notification of the decision on sending the winner of the purchase to the suppliers, provided that no claims have been received within this period. This provision does not apply if the offer is submitted by a single supplier or there are no interested candidates. The procurement documents will need to be checked by the operator of the Norwegian Financial Mechanism program before the contract is concluded.

9.5. If the supplier, whose bid is recognized as the winner, refuses to enter into a purchase contract in writing or does not arrive to conclude a purchase contract by the specified time, or refuses to enter into a purchase contract under the conditions specified in the procurement documents, it is considered that he has refused to enter into a purchase contract. In that case, the Commission proposes to enter into a procurement contract with the supplier whose offer, according to the established order of proposals, is the first after the supplier who refused to enter into a procurement contract.

10. CONDITIONS OF THE PROCUREMENT CONTRACT

10.1. When concluding a procurement contract, the price of the successful tender and the contract conditions laid down in the contract documents and the tender may not be changed.

10.2. A procurement contract shall be formed according to a draft procurement contract provided in the contract documents (Annex 4 to the contract conditions).

10.3. The terms of the procurement contract are specified in the draft procurement contract (Annex 4 of the tender terms and conditions)

11. FINAL PROVISIONS

11.1. Suppliers are not reimbursed for the costs of preparing bids and participating in the tender.

11.2 The buyer has the right to terminate the procurement procedures at any time prior to the conclusion of the purchase agreement, if unforeseen circumstances have arisen. After making a decision to terminate the procurement procedures, the buyer shall notify all suppliers who have submitted bids of this decision no later than within 3 working days of the decision being made, and if the procurement procedures are terminated before the final deadline for submission of bids, all suppliers who have purchased procurement conditions and/or procurement documents. Also, a notice of termination of procurement procedures is published on the same website where the procurement notice was published.

11.3 The buyer, having made a decision on the winner of the purchase, informs all suppliers who submitted offers about the decision in writing no later than within 3 working days from the date of the decision.

11.4. The supplier has the right to submit a written claim to the buyer within 5 working days from the date of sending the buyer's written notification of its decision to the supplier or within 5 working days from the day the supplier became aware of the relevant actions of the buyer.

11.5. The buyer examines only those claims received before the conclusion of the purchase contract. The buyer must examine the supplier's claim and inform the supplier who submitted the claim about the accepted reasoned decision no later than within 5 working days from the date of receipt of the claim.

11.6. The information provided in the proposals, with the exception of the information published at the time of the opening of the envelopes, is not disclosed to suppliers and third parties, with the exception of persons administering and auditing projects of the Norwegian Financial Mechanism.

12. ANNEX

Annex 1 Tender form.

Annex 2 Technical specification.

Annex 3 Supplier's declaration.

Annex 4 Project of the contract.

TENDER FOR PURCHASE OF THE SOLAR CELL STRINGER

(Data)

(Place)

Supplier's name /If a group of economic entities participates, the names of all tenderers are to be written down /	
Supplier's address /If a group of economic entities participates, address of the responsible partner is to be written down/	
Enterprise code	
Name and surname of the person responsible for the tender	
Telephone number	
Email address	

1. By this tender we state that we agree with all the contract conditions laid down in:

- 1) notice of the open tendering procedure published in the portal www.esinvesticijos.lt 2023 m. _____ d.;
- 2) these conditions of the tender;
- 3) other conditions documents (their explanations, supplements).

2. We offer the following goods:

Number of the lot	Name of Goods	Unit	Price (exclusive of VAT)	VAT	Total price (inclusive of VAT)
1	PV Cell soldering stringer	1			

The price of the goods includes the costs of equipment delivery, installation and start-up, as well as employee training. The offered goods are new, unused.

3. For the performance of the procurement contract, I will engage the following sub-suppliers *(to complete only when sub-suppliers will be engaged for the performance of the contract):*

Name(s) of the sub-supplier(s) or (sub-provider(s))	
Address of the of the sub-supplier(s) or (sub-provider(s))	
Share of obligations (in percentage) for which a sub-supplier(s) or sub-provider(s) is intended to be engaged	

The offered goods fully meet the requirements specified in the procurement documents and their characteristics are as follows:

Technical – technological requirements:

<i>No.</i>	<i>Technical characteristic or parameter</i>	<i>Requirements</i>	<i>Technical characteristic or parameter of the proposed Equipment</i>
5. General characteristics			
1.1	Power supply	3 phases, 5wires AC 380-400V 50/60Hz; Power consumption: peak <= 45kW, average: <= 25kW	
1.2	CDA pressure, Mpa	0.6 – 0.8	
1.3	Dimension of the system installation, mm	No more than: 8500(L)×4000(W)×2700(H) mm.	
1.4	Weight, kg	<7.500	
1.5	Number of soldering tracks, pcs.	Not less than 2	
1.6	Solar cell technology	Stringer must be able to process most common mono & poly crystalline solar cells (PERC, monofacial, bifacial)	
1.7	Solar cell type	<p>Machine must include the kits required to process the below solar cell formats (type, size, number of busbars):</p> <ul style="list-style-type: none"> - M10, 182 x 182 mm, 10 busbar (installed as primary) for 2 tracks; - M10, 182 x 91 mm, 10 busbar for 2 tracks; - M6, 166 x 166 mm, 9 busbar for 2 tracks; - M6, 166 x 83 mm, 9 busbar for 2 tracks; <p>Machine should have an option to integrate additional kits to process the below solar cell formats on demand:</p> <ul style="list-style-type: none"> - M3, 158.75 x 158.75 mm, 5 busbar; - M12, 210 x 210 mm, 12 busbar; - M12, 210 x 105 mm, 12 busbar; - M12, 210 x 70 mm, 12 busbar. 	
1.8	Solar cell cutting	Stringer must be equipment with built-in (integrated) solar cell laser	

		cutter	
1.9	Solar cell string quality inspection	Machine must be equipped with EL (electroluminescence) imaging device to inspect the soldered strings for possible defects	
1.10	Solar cell thickness, μm	170 - 200	
1.11	Length of the solar strings	2400 mm or more	
6. Process parameters			
2.1	Soldering speed, cells/hour	Not less than 2000 cells/hour for full cells for 2 tracks; Not less than 3400 cells/hour for cut cells for 2 tracks.	
2.2	Soldering technology	IR soldering	
2.3	String straightness deviation:	$\pm 0.5\text{mm}$ or better	
2.4	Solar cell splitting	back scoring by laser; split into stripes mechanically	
2.5	Uptime	Not less than 95%	
2.6	Cell crack ratio for mono cells, %	0.35 or better	
7. Requirements for security			
3.1	Facility requirement (temperature, humidity, floor loading)	Environment Temperature : 5 ~40°C Humidity : 50 - 70%	
3.2	Overall exhaust airflow rate, m^3/h	≥ 500	
8. Additional requirements			
4.1	Equipment transportation, installation, commissioning, training	Necessary	
4.2	Certificate	CE certification or equivalent to be provided for the equipment	
4.3	Documents	Equipment specifications, Operation & Maintenance manuals and other documents to be provided in Lithuanian or English language	
4.4	Warranty and post-warranty	Minimum 12 month warranty and post-warranty service	
4.5	Equipment	New, unused	

Suppliers are asked to indicate the digital technical parameters of the equipment offered in the right column. When this is not possible, the supplier is asked if the requirement will be fulfilled (YES - the requirement is fulfilled, NO - the requirement is not fulfilled)

The offer is valid for 90 calendar days.

I, the undersigned, confirm that all the information contained in our bid is correct and that we have not concealed any information requested from tenderers.

I represent that I was not involved in the drafting of the contract documents and that I am not related to any other undertaking involved in this tender or any other stakeholder.

I understand that should any of the above circumstances transpire to be true I will be excluded from this tender procedure and my bid will be rejected.

(Job title of Supplier or its
authorised person)
(SEAL)

(signature)

(name and surname)

TECHNICAL SPECIFICATION

PV Cell soldering stringer

- 1. Purpose:** to interconnect solar cells into strings.
- 2. Quantity:** 1 (one) equipment.
- 3. Warranty period:** not less than 12 months from installation date.

Technical – technological requirements:

<i>No.</i>	<i>Technical characteristic or parameter</i>	<i>Requirements</i>
1. General characteristics		
1.1	Power supply	3 phases, 5wires AC 380-400V 50/60Hz; Power consumption: peak <= 45kW, average: <= 25kW
1.2	CDA pressure, Mpa	0.6 – 0.8
1.3	Dimension of the system installation, mm	No more than: 8500(L)×4000(W)×2700(H) mm.
1.4	Weight, kg	<7.500
1.5	Number of soldering tracks, pcs.	Not less than 2
1.6	Solar cell technology	Stringer must be able to process most common mono & poly crystalline solar cells (PERC, monofacial, bifacial)
1.7	Solar cell type	Machine must include the kits required to process the below solar cell formats (type, size, number of busbars): <ul style="list-style-type: none"> - M10, 182 x 182 mm, 10 busbar (installed as primary) for 2 tracks; - M10, 182 x 91 mm, 10 busbar for 2 tracks; - M6, 166 x 166 mm, 9 busbar for 2 tracks; - M6, 166 x 83 mm, 9 busbar for 2 tracks; Machine should have an option to integrate additional kits to process the below solar cell formats on demand: <ul style="list-style-type: none"> - M3, 158.75 x 158.75 mm, 5 busbar; - M12, 210 x 210 mm, 12 busbar; - M12, 210 x 105 mm, 12 busbar; - M12, 210 x 70 mm, 12 busbar.
1.8	Solar cell cutting	Stringer must be equipment with built-in (integrated) solar cell laser cutter
1.9	Solar cell string quality inspection	Machine must be equipped with EL (electroluminescence) imaging device to inspect the soldered strings for possible defects
1.10	Solar cell thickness, μm	170 - 200
1.11	Length of the solar strings	2400 mm or more
2. Process parameters		
2.1	Soldering speed, cells/hour	Not less than 2000 cells/hour for full cells for 2 tracks; Not less than 3400 cells/hour for cut cells for 2 tracks.
2.2	Soldering technology	IR soldering
2.3	String straightness deviation:	±0.5mm or better

2.4	Solar cell splitting	back scoring by laser; split into stripes mechanically
2.5	Uptime	Not less than 95%
2.6	Cell crack ratio for mono cells, %	0.35 or better
3. Requirements for security		
3.1	Facility requirement (temperature, humidity, floor loading)	Environment Temperature : 5~40°C Humidity : 50 - 70%
3.2	Overall exhaust airflow rate, m³/h	>=500
4. Additional requirements		
4.1	Equipment transportation, installation, commissioning, training	Necessary
4.2	Certificate	CE certification or equivalent to be provided for the equipment
4.3	Documents	Equipment specifications, Operation & Maintenance manuals and other documents to be provided in Lithuanian or English language
4.4	Warranty and post-warranty	Minimum 12 month warranty and post-warranty service
4.5	Equipment	New, unused

Suppliers are asked to indicate the digital technical parameters of the equipment offered in the right column. When this is not possible, the supplier is asked if the requirement will be fulfilled (YES - the requirement is fulfilled, NO - the requirement is not fulfilled)

(Name, code, contact information of supplier)

UAB „Modernios E-Technologijos“
Vismaliuku str. 34, Vilnius

SUPPLIER'S DECLARATION

(Date)

(Place)

I, _____ ,
(position, name of the manager of the supplier or his authorized person)

confirm that

(name of supplier)

that I manage/represent and which is taking part in procurement of **the PV Cell soldering stringer** organized by UAB „Modernios E-Technologijos“, as published on European Union structural assistance website www.esinvesticijos.lt , on **6th of March, 2023** , Over the last 3 financial years or from the date of its registration (if the Supplier is in business for less than 3 years), the Supplier has executed or is currently executing at least 1 (one) **one similar** contract (PV Cell soldering stringer), the **value of which is not less than 0.7 of the value of the Tender excluding VAT**:

No.	Subject of the contract	Value of the contract EUR (excluding VAT)	Dates of contract signature and completion

I am aware that should UAB „Modernios E-Technologijos“ determine that the provided data are false, the submitted tender will not be analyzed and will be rejected.

(Position of the supplier or his
authorized person)

(Signature)

(Name, Surname)

CONTRACT FOR PURCHASE-SALE OF THE GOODS No. [REDACTED]

[REDACTED] 2021
Vilnius

UAB „Modernios E-Technologijos“ (hereinafter – the **Buyer**), legal entity code 300852013 , legal office address Vismaliuku str. 34, LT-10243 Vilnius , the Republic of Lithuania, represented by director Juras Ulbikas, acting according to Statute of the company,

And

Name of the company (hereinafter – **Seller**), legal entity code [REDACTED], legal office address [REDACTED], represented by *job title, name, surname*, acting according to *basis of representation*,

hereinafter both parties are referred to as the **Parties**, and each separately – as the **Party**,
with consideration to the fact that:

- (A) an open tender procedure purchase the PV Cell soldering stringer (hereinafter – the Procurement);
- (B) the procurement was carried out by implementing the project UAB „Modernios E-Technologijos“ through the development of green technologies“ Nr. LT07-1-EIM-K04-001

the Parties agreed and concluded the following contract for purchase and sale of the goods (hereinafter – the **Contract**).

1. OBJECT OF THE CONTRACT

- 1.1. By this Contract the Seller shall undertake to sell **the PV Cell soldering stringer** (hereinafter – the **Goods**) to the Buyer according to the technical specification indicated in Annex 1 of the Contract
- 1.2. The Buyer shall undertake to accept delivered Goods from the Seller that must be compliant with the requirements of this Contract and pay for them under the procedure established in Clause 3 herein this Contract

2. RIGHTS AND OBLIGATIONS OF THE PARTIES

- 2.1. Rights and obligations of the Seller:
 - 2.1.1. when selling the Goods, the Seller must be guided by the Contract conditions and Tender conditions and not change them before expiry of this Contract.
 - 2.1.2. The Seller shall declare and warrant that the Goods transferred meet the requirements indicated in the Contract conditions and Annex 1 to this Contract.
 - 2.1.3. The Seller must at its expense, from the date of entry into force of this contract, deliver the Goods, perform installation works, commissioning and training to work with the equipment within 6 months from signing this Contract. The place of the delivery of Goods: Žirmūnų g. 139, 09120 Vilnius, Lithuania.

- 2.1.4. The Seller, together with the Goods, must transfer the documents confirming a warranty of Goods, quality certificates issued by the Goods producer to the Buyer.
- 2.1.5. The Seller shall represent and warrant that the Goods sold to the Buyer have not been sold to anyone, not donated, not pledged or assigned in any other way; also third persons do not have any rights or claims for them; the goods have not been seized, they are not an object of a legal, arbitration dispute or a dispute at another institutions; the Seller is a legitimate owner of Goods and has the valid right of ownerships to the Goods; also, the rights to dispose of the Goods have not been deprived or restricted.

2.2. Rights and obligations of the Buyer:

- 2.2.1. The Buyer must pay the price for the Goods set in this Contract.
- 2.2.2. The Buyer must use the Goods only for their intended purpose, following exploitation, maintenance, safety and technical rules requirements.

3. CONTRACT PRICE AND SETTLEMENT PROCEDURE

- 3.1. The Contract price for the Goods properly delivered by the Seller under this Contract and accepted by the Buyer is **EUR** []([]) excluding the VAT, the VAT is **EUR** []..([]). The total Contract price with the VAT is **EUR** []([]). The price indicated in this clause covers all expenses of the Seller associated with the supply of Goods.
- 3.2. The Parties sign delivery -acceptance certificate of the Goods (hereinafter – the Certificate) after all Goods are delivered, installed, commissioning and the training of staff has been provided.
- 3.3. The Seller shall submit a VAT invoice not later than within 3 (three) business days before shipment.
- 3.4. The Buyer and Seller agree that payments shall be made by the following procedure:
- 30 % of the Contract price, i.e. _____ Eur, within 3 (three) calendar days from the signing this Contract;
 - 60% of the Contract price, i.e. _____ Eur, within 7 (seven) calendar days after the Pre-acceptance test and before shipment;
 - the remaining amount (10% of the Contract price), i.e. _____ Eur, shall paid within 30 (thirty) calendar days from the signing of the Certificate of acceptance and receipt of invoice.
- 3.5. If for the reasons attributable to the Seller the Seller is late to fulfill activities and meet the terms indicated in Clause 2.1.3 or to provide the documents indicated in Clauses 2.1.4, the Buyer will notify and give maximum 30 days period to fulfill Clauses 2.1.3 and 2.1.4 of this Contract. The Buyer shall have the right, without a formal notice and without prejudice to other remedies provided for in the Contract, to start charging a default interest for each day in delay after given term of notification expires to the Seller. If the Seller violates the time-limit for the supply of Goods, it shall pay the Buyer a penalty of 0.1% for each day in delay from the amount of the value of Goods, including the VAT, not supplied in due time.

4. QUALITY AND WARRANTIES OF THE GOODS

- 4.1. The Goods sold must meet the requirements indicated in Annex 1 to the Contract.
- 4.2. The Seller shall guarantee for the Buyer that the Goods conform to the conditions of the Contract and that at the time of concluding the Contract there are no latent defects of the Goods. The Seller shall be liable for any incompliance of the Goods with quality or completeness requirements that was at the time of transferring the Goods to the Buyer, if such incompliance is revealed later on.

- 4.3. The Seller shall grant a quality warranty for the Goods transferred that will be valid for all constituent parts (except the ware parts and consumables) of the Goods for 12 (twelve) months from the Certificate signing.
- 4.4. In case of warranty related defect the Buyer urgently (not later than within 8 days from the moment defect is noted) notifies the Seller in writing and the Seller shall urgently start to repair or to replace the defective Goods or their parts thereof, without any cost to the Buyer. The Buyer will stop using the machine immediately in case of warranty related defect and will restart using it after the Seller's written advice or repair

5. LIABILITY FOR THE GOODS

- 5.1. The risk of accidental loss or damage of the goods before the signing the Delivery documents, also expenses of the delivery and transportation of Goods shall be borne by the Seller. The Seller shall be liable for proper and timely delivery of Goods to the Buyer.
- 5.2. The risk of accidental loss or damage of the Goods shall pass over to the Buyer from the moment of signing the Delivery Documents.

6. LIABILITY OF THE PARTIES

- 6.1. The parties must perform their contractual obligations on time and properly. Failure to perform the obligations assumed under this Contract shall be deemed a fundamental breach of the Contract.
- 6.2. Liability of the Parties under this Contract shall be limited to direct losses and none of the Parties has the duty to indemnify for indirect losses (loss of income, etc.).
- 6.3. The Seller, upon terminating the Contract not because of the Buyer's fault, shall pay the Buyer a penalty equal to **5** percent of the Contract price with the VAT, also shall compensate for all direct damages associated with the termination thereof.
- 6.4. Force majeure is extraordinary circumstances the Parties could not control or reasonably foresee at the time of concluding the Contract or could not prevent the occurrence of these circumstances or consequences thereof.
- 6.5. None of the Parties to this Contract shall be liable for failure to perform the Contract if such failure was a consequence of force majeure.
- 6.6. After finding out about the occurred of force majeure circumstances and their effect on the performance of contractual obligations, the Party shall notify the other Party thereof in writing within 15 (fifteen) business days. It is necessary to notify also in the case when the ground not to perform obligations will expire. The defaulting Party, upon failure to notify, shall become liable for indemnification for losses that would have been otherwise avoided.
- 6.7. If the ground for failure to perform the obligations persists for more than 2 (two) months, either Party shall be entitled to terminate the Contract upon notifying thereof the other Party.
- 6.8. Upon the occurrence of force majeure circumstances, the Parties shall be guided by provisions of Article 6.212 of the Civil Code of the Republic of Lithuania.

7. VALIDITY AND TERMINATION OF THE CONTRACT

- 7.1. The Contract shall come into force from the moment of signing thereof and shall be valid until complete performance of obligations by the Parties.
- 7.2. The right of ownership to the Goods shall pass to the Buyer from the moment of transfer of Goods to it and acceptance thereof, as well as signing of the Certificate and full payment of the Contract value.
- 7.3. The Buyer shall have the right to early terminate this Contract in the following cases:
 - 7.3.1. when the Seller does not perform its other contractual obligations and this is a fundamental breach of the Contract;

- 7.4. The Seller shall have the right to early terminate this Contract unilaterally in the following cases:
- 7.4.1. if the Buyer does not fulfil or improperly fulfils its contractual obligations and such failure or improper performance is a fundamental breach of conditions of this Contract;
- 7.4.2. If the Buyer refuses to receive the Goods according to this Contract not because of the reasons attributable to the Seller, the Seller has a right to claim up to 30% of Contract value as a penalty and has a right to retain the already paid money by the Buyer within this value.

8. LAW APPLICABLE TO THE CONTRACT AND DISPUTE RESOLUTION PROCEDURE

- 8.1. The Contract is concluded, performed, and construed in accordance with valid legal acts of the Republic of Lithuania.
- 8.2. Any disputes, disagreements, or claims arising from this Contract or associated with it shall be solved by direct negotiations, whereas in the event of failure to reach an agreement within 30 (thirty) days from the beginning of negotiations, in a court of law under the procedure established by legal acts of the respective countries .

9. CONFIDENTIALITY

- 9.1. Any information (technical, financial, commercial, etc.) transferred and received from each other at the time of concluding and performing the Contract, also the information that is related with common activity of the Parties and this Contract shall be deemed confidential.
- 9.2. The Parties, including their employees and other persons with whom the Parties cooperate while carrying out activities, shall be liable for the disclosure of confidential information and shall indemnify for all associated direct losses.
- 9.3. The content of the Contract and information associated with its performance furnished by the Parties to each other may be disclosed if this is necessary for achieving the goal of this Contract or this is mandatory according to legal acts of the Republic of Lithuania.

10. OTHER PROVISIONS

- 10.1. All amendments and additions to this Agreement are valid if they are made in writing and confirmed by the signatures of both parties.
- 10.2. All notices, consents, refusals, and other correspondence under this Contract or associated with it shall be executed in writing and shall be deemed to have been served properly if they were sent by registered mail, email (by confirming its receipt) or delivered directly by post or email addresses indicated in this Contract, or by other contacts agreed upon by the Parties.
- The Parties shall inform each other on changes in their address or legal particulars within 2 (two) business days. If the Party fails to notify of the change of its address or legal particulars, then sending of the notice to the address last known to it or discharge of the duty guided by the other Party's legal particulars last known to it shall be deemed proper.
- 10.3. The person responsible for the performance of the Contract on part of the Seller– [job title, name, surname tel. –[____], email [____]].
- 10.4. This Contract has been concluded in two counterparts in the Lithuanian or English languages that shall be deemed originals upon signing thereof by each Party. The agreement is also valid if it is signed by the authorized representatives of the Parties with an electronic signature or if the information transmitted by telecommunications terminal devices is compiled, if the text protection is ensured and the signature of the Party that sent it can be identified.
- 10.5. Annexes to the Contract:
Annex 1. Technical specification;
Annex 2. Supplier's offer.

11. LEGAL PARTICULARS AND SIGNATURES OF THE PARTIES

Buyer

[Name]
[Legal office address]
[Legal entity code]
[VAT payer’s code]
[Current account No]
[Tel.]
[Email:]
[Job title, name, surname]

(signature) L.S.

Seller

[Name]
[Legal office address]
[Legal entity code]
[VAT payer’s code]
[Current account No]
[Tel.]
[Email:]
[Job title, name, surname]

(signature) L.S.